



Listuddens Koloniträdgårdsförening

Allmänna regler
Lokala föreskrifter
Medlemsförteckning
Verksamhetsberättelse
Årsmöteshandlingar 2017



Kallelse till årsmöte
Söndag 12 mars kl. 15.00
Lokal: Bagarmossens Folkets Hus
Föreningen bjuder på kaffe med dopp
Välkommen!

Vårt gemensamma ansvar

Anders Nordmark förklarar hur ansvaret i koloniföreningen fördelas

(Ur tidningen Koloniträdgården nr 2-3/2009 – Anders Nordmark var kanslichef på Koloniträdgårdsförbundet och specialiserad på juridiska föreningsfrågor)

§ Från den stund du blivit antagen som medlem i koloniföreningen och skrivit under ett arrendekontrakt med föreningen för att kunna disponera en kolonilott har du också skrivit under på att du har din del i det gemensamma ansvaret för föreningen.

Föreningen arrenderar ofta hela området av en markägare, vanligtvis kommunen. I några fall är medlemskap och arrendekontrakt i olika händer (i Göteborg arrenderar kolonisten direkt av FGK och i några andra föreningar arrenderar kolonisten direkt av markägaren). Föreningen har i samtliga fall ansvar för hela eller delar av koloniområdets skötsel, investeringar i gemensamma anläggningar, helt eller delvis underhåll av staket och häckar. Oftast har föreningen även underhållsansvar för markägarens anläggningar som vattenledningar. Detta är stora åtaganden som kräver ekonomiska resurser men mest av allt medlemmarnas gemensamma insatser.

Hur fungerar nu detta? Vad händer om ingen vill? Om man inte kan jobba just på städdagen? Kan man tvingas jobba fast man inte vill? Måste jag betala ifall jag inte kan jobba?

Den valda styrelsen har att organisera detta ansvar och se till att föreningen har de nödvändiga resurserna. En viktig uppgift är att se till att det finns många och varierande uppgifter tillgängliga på arbetsdagar och/eller uppdrag som kan utföras när man är där på andra tider. Finns det många uppgifter att utföra går det inte att skylla på att det inte finns något som passar just mig. Kan man sköta en kolonilott kan man också på något sätt delta i skötseln av det gemensamma. Arbetsansvaret ligger på samtliga medlemmar, inga undantagna.

Eftersom man är skyldig att ställa upp och arbeta för föreningens gemensamma åtaganden är man också skyldig att ta konsekvenserna om man inte gör detta. Den mest uppenbara åtgärden en förening kan vidta är att premiera de som faktiskt ställer upp. Det kan vara att föreningen bjuder på fest, resor, kul evenemang etc. Detta leder ofta till att fler vill delta. Kostnaden för detta får alla vara med och betala via medlemsavgiften. Det andra alternativet är att de som inte ställer upp med egen arbetskraft får betala till föreningen att lösa arbetsinsatsen på annat sätt. Denna avgift för utebliven arbetsinsats är man givetvis skyldig att betala och det finns inga lagar som hindrar en ideell förening att ta ut dessa avgifter. Jämför man med vad det kostar att anlita städfirma, snickare, vägarbetare eller trädgårdsmästare är dessa avgifter mycket lågt satta.

Måste jag ta uppdrag? En annan arbetsinsats i föreningen är att åta sig uppdrag i föreningen. I både små och stora föreningar är detta av och till ett problem. Kan inte föreningen välja några som är föreningens firmatecknare, i praktiken utse åtminstone en minimal styrelse så måste föreningen besluta om upplösning. Är föreningen upplöst upphör även de ingångna avtalen att gälla t.ex. arrendekontrakten med markägaren.

Detta innebär att alla, inga undantagna, måste ta ett ansvar för att en behörig styrelse kan väljas. Detsamma gäller revisorer och valberedning. I en liten förening innebär detta att de flesta måste ta på sig ett uppdrag flera gånger under sin kolonitid. Det innebär givetvis inte att alla måste bli ordförande, kassör etc. Det finns många små och stora uppdrag i en förening. •



Innehållsförteckning

Vårt gemensamma ansvar	2
Innehållsförteckning	3
Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta	4
Flatens naturreservat	24
Medlemslista med namn, mobilnummer och e-post	25
Dagordning årsmöte 2017	33
Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016	34
Styrelse och övriga funktionärer 2016	34
Verksamhetsberättelse 2016	35
Balans och resultaträkning 2016	42
Ekonomisk berättelse 2016	44
Revisionsberättelse 2016	45
Valberedningens förslag	46
Motioner och styrelsens förslag	46
Stadgar antagna vid årsmötet 2016	47
Verksamhetsplan 2017	51
Aktiviteter under 2017	51
Budget för 2017	52
Förslag till arvoden och avgifter för 2017	53
Karta	54

Omslagsbilden visar listuddsäpplen vid föreningshuset.

Tänk så de kan hamna när de faller från trädet ;-)

Foto Åke/165

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

All information i detta avsnitt finns även på vår webbsida som uppdateras så snart något ändras. Är du osäker på vad som gäller så kontrollera vad som står på webbsidan.



Adresser till föreningen

Postadressen är:

Listuddens Koloniträdgårdsförening
Skebokvarnsvägen 328
124 50 Bandhagen

E-postadressen till föreningen är:
styrelsen@listudden.com

Meddelanden till styrelsen kan under säsong (maj-augusti) även lämnas i postlådan vid expeditionen på föreningshusets södra sida.



Adress- och telefonlista

Ändrar du som medlem adress, telefon eller e-post så anmäl denna ändring snarast till kassor@listudden.com, till expeditionen under säsong (maj-augusti) eller per brev till föreningens postadress. Ange stugnummer. Det går **inte** att enbart anmäla till adressändring.se

Föreningen har ingen automatisk uppdatering av adresser, så du ansvarar själv för att dina kontaktuppgifter är aktuella. Det kan

finnas akuta situationer då föreningen behöver nå dig så uppdatera hellre en gång för mycket än en gång för lite.



Aktuell information

→ Det är ditt eget ansvar att hålla dig uppdaterad med vad som händer på Listudden och vad som har beslutats på årsmötet. Information finner du under säsong på våra anslagstavlor, ett på varje uthus samt på anslagstavlorna vid infarten på Kioskvägen, parkeringen på Selins väg samt parkeringen på Affärsvägen. Naturligtvis även på webbsidan www.listudden.com

På **anslagstavlorna** finns en lista över funktionärer med kontaktinformation. Under säsong kommer vårt nyhetsblad **Listuddsnytt** ut och sätts upp på anslagstavlorna samt finns att läsa på webbsidan. Du som har meddelat oss din e-postadress får automatiskt Listuddsnytt per e-post.



Annan verksamhet på lotten

Kolonilotten är enligt avtalet med markägaren upplåten enbart för odling och rekreation. Det är inte tillåtet med annan verksamhet som till exempel bilreparation, loppmarknad, försäljning av varor eller liknande.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

Arrende

Föreningen arrenderar 117 961 kvm mark av Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning. Av detta betalar föreningen för 113 104 kvm, resten är allmänning. Föreningen arrenderar i sin tur ut marken till föreningens medlemmar. Ett nytt avtal med staden trädde i kraft 1 oktober 2010, vilket även medfört att samtliga medlemmar har fått teckna nya avtal med föreningen. Avtalen är utformade av Stockholms stad och FSSK. Arrendet är indexreglerat och följer konsumentprisindex.

Medlemmarna betalar in sin del av arrendet till föreningen som sedan betalar hela föreningens arrendeavgift till markägaren. Avgiften betalas två gånger per år, se nedan under avgifter.



Avgifter

Arrende och medlemsavgift faktureras två gånger per år, i januari och i juli. Januarifakturan skickas ut tillsammans med årsmöteshandlingarna. Fakturan skall vara betald (= beloppet skall finnas på föreningens konto) senast den 28 februari. Julifakturan finns för avhämtning på expeditionen från och med årets sommarmöte, ibland tidigare. Fakturan skall vara betald senast den 31 augusti då beloppet skall finnas på föreningens konto. För sen inbetalning resulterar i en förseningsavgift på 100 kr som debiteras på nästa faktura. Betalar inte medlemmen sina avgifter i tid är detta skäl till uppsägning enligt avtalet. Det är din skyldighet som medlem att se till att du betalar dina avgifter i tid oavsett om du har fått en faktura eller ej.

→ För 2017 blir:

Arrendet 5,76 kr per kvm/år
Medlemsavgift 1 800 kr/år

P-platsavgift 300 kr/år

Uteblivet GA debiteras med 200 kr per timme vilket betyder 800 kr för 4 timmar respektive 1 200 kr för 6 timmar.

Förseningsavgift 100 kr

Avgift för värdering av stuga 1 900 kr.

Inträdesavgift för nya medlemmar samt avgift vid byte eller överlåtelse/arv av stuga 900 kr.

Arrendeavgiften beräknas på följande sätt:

$$\text{Avgiften} = \text{Basavgiften} * (1 + \frac{1,0 * (\text{framräkningsindex} - \text{basindex})}{\text{basindex}})$$

Basavgiften 1 okt 2010 var 5,50 kr.

Basindex 1 juli 2010 var 302,04.

Framräkningsindex är konsumentprisindex 1 juli innevarande år.



Betalningar - bankgirot

Föreningens bankgironummer är 659-6936. Dit betalar du dina fakturor.



→ Betalningar - Swish

Från och med 2016 har du kunnat betala såväl fakturor, köp av nycklar samt aktivitetsbiljetter på midsommaraftonen med Swish från din smartphone.

Numret är 123 174 48 38.



→ Betalningar – kredit/betalkort

Du kan nu även betala midsommaraftonens aktivitetsbiljetter med betalkort. Fakturor kan ej betalas med kort.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Bevattning

Bevattning i trädgården skall av såväl ekonomiska som ändamålsenliga skäl ske under senare hälften av dagen eller tidig morgon. Det är slöseri med vatten att vattna mitt på dagen då vattnet dunstar bort direkt. Punktbevattning är mer effektiv än spridare. Vattna buskar och träd vid rötterna. Gräsmattan ska inte vattnas alls. Vattna med förstånd. Det bästa är att samla regnvatten i tunnor att vattna med. Varann-dagsbevattning har vi upphört med.



→ Biljetter - midsommar

Sedan några år tillbaka använder vi aktivitetsbiljetter till de olika förströelserna på midsommaraftonen. I år kostar biljetterna 20 kr för fiskdammen och 20 kr eller 50 kr för övriga aktiviteter. Varje år har det resulterat i mellan 10 och 15 kg mynt som skall växlas in på något sätt. Detta har medfört ett tungt och onödigt merarbete eftersom bankerna och andra ställen där det går att växla in mynt inte gör detta annat än mot en oskälig avgift. Du som kolonist kan hjälpa till att förenkla genom att från och med midsommar 2017 bara betala biljetterna med giltiga sedlar i valörensna

20, 50, 100 eller 200 kr samt med Swish eller bankkort. Vi kommer till följd av detta att **inte** ta emot några mynt, varken gamla eller nya, som betalning för biljetterna. Däremot kommer biljetterna att gälla även på caféet och dessutom kan du köpa biljetter i förväg på expeditionens öppettider. Dock ej till fiskdammen där biljetter endast säljs på midsommaraftonen.



Biltvätt

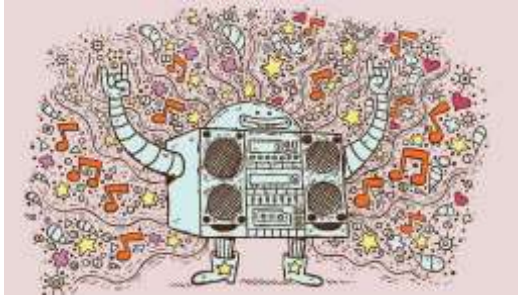
Det är inte tillåtet att tvätta bilar eller andra fordon inom området. Vattnet är till för hushåll och bevattning av odlingar.



Brevlåda

Varje kolonist skall ha en synlig brevlåda vid stugan för att kunna få information från föreningen. Ingen postutdelning från Posten eller motsvarande sker inom området. Dagstidningar delas ut separat, se under Post och Tidningsutdelning nedan.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Buller från grannarna

På Listudden är det tätt mellan stugorna. Detta innebär oundvikligen att grannar kommer att störa varandra. När man bor så tätt får man vara beredd på att grannar låter och försöka ha en hög acceptans för det. Men det innebär också att man som kolonist ska ta stor hänsyn till sina grannar. Den enes semesterdröm kan vara den andres semesterdröm! Om du blir störd, tala då själv med den som stör dig och försök att komma överens om en acceptabel ljudnivå. För att så många som möjligt ska trivas på vårt område gäller följande för ljud/oljud:

- ❖ Musik är ofta trevligt, men ibland är det inte lika behagligt när tonerna kommer från närliggande evenemangsplatser eller från grannar. Musik innehåller lågfrekventa ljud vilka kan ta sig långa sträckor genom en fastighet eller som hos oss genom lermark. Musik är dessutom tonalt av karaktären, det vill säga enskilda toner och olika frekvenser kan lätt urskiljas. Både lågfrekvent ljud samt tonalt ljud uppfattas normalt som mer störande än annat buller. Skruva ned basen då du spelar musik på låg volym inne i huset efter kl 22.
- ❖ Ibland kan man vilja ha kalas/fest i sin egen trädgård, tänk då på att informera dina grannar i god tid. Kom överens om en acceptabel ljudnivå. Det ska vara dämpat i hela området efter kl 22. Med dämpat menas samtalsnivå (40 dBA).
- ❖ Försök att i så stor utsträckning som möjligt använda föreningshuset för fester. Där skall det vara dämpat kl 24. Undantaget är midsommarfesten som kan hålla på till kl 01. Tänk på de som

bor nära föreningshuset och som får lyssna på många fester.

- ❖ Om du behöver utföra ljudliga arbeten på din tomt, informera grannarna i god tid. Undvik i möjligaste mån bullriga maskiner och höga ljud före kl. 09.
- ❖ Visa hänsyn och använd inte gräsklippare, trimmers, kompostmaskiner eller liknande före kl. 09 eller efter kl. 21.
- ❖ För den som vill söka mer information om buller och riktlinjer som finns i Stockholm kan gå in på rubriken bygg och bo på stadens webbsida www.stockholm.se.



Buss

SL linje 180 går mellan Kärrtorp och Orhem. Busshållplatsen vid Kiosken heter Listuddsfältet. Busshållplatsen vid gångbron över motorvägen heter Orhems vägskäl.

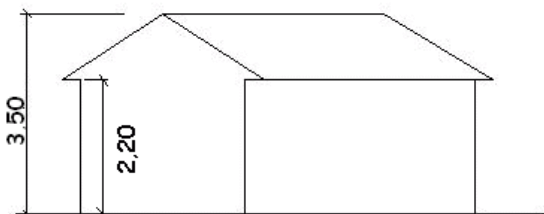


Byggnation

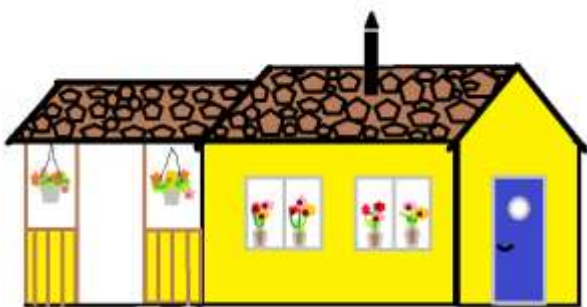
Föreningens tillstånd krävs för alla åtgärder, kontakta byggansvarig på Listudden. Vissa åtgärder kräver också att du har bygglov och gör bygganmälan hos stadsbyggnadsnämnden innan arbetet startar. Stadsbyggnadskontoret handlägger detta. Listudden är ett område utanför detaljplan. I området finns bestämda regler och riktlinjer för vad som får byggas på varje lott och för hur stora byggnaderna får vara.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

För Listudden gäller 26 kvm boyta + 8 kvm öppen altan/ pergola/tillbyggnad + 5 kvm förråd (eller växthus över 1,5 m högt). Ytorna får inte blandas och därför skall det finnas separat ingång/dörr till varje del. Husets högsta takhöjd från mark får vara max 3,5 m.



→ Många stugor på Listudden har en inbyggd verandadel på 8 kvm. Om den är i så dåligt skick att den behöver rivras så krävs rivningstillstånd. Om den skall byggas upp igen så krävs enligt avtalet från 2010 byggnadslov och den får enbart byggas som öppen altan.



Utbyggnader skall ha en lägre höjd än huvudbyggnaden. Därutöver får ett trädäck om maximalt 15 kvm anläggas på lotten. Taklifthöjden får inte överstiga 2,2 m. Byggnaden får uppföras i endast en våning utan inredd vind.

Om du vill bygga närmare än 4 m från lottgräns mot granne, måste du ha dennes skriftliga godkännande. Det är dock inte tillåtet att bygga något närmare än 1 meter från tomtgränsen.

Exempel på vad du får göra utan bygglov, men som kräver föreningens tillstånd:

- Uppföra växthus max 5 kvm och max 1,5 m högt.
- Uppföra pergola utan tak.
- Bygga lekstuga max 5 kvm och max 1,5 m hög.

- Anordna uteplats högst 0,5 m ovan mark.
- Färga om fasad eller tak.
- Sätta upp solfångare som är max 2 kvm.
- Bygga staket/plank som är lägre än 1,1 m över mark.
- Ta upp eller flytta dörr eller fönster i fasad.
- Byta typ av fasadbeklädnad.
- Byta taktäckningsmaterial från t ex takpannor i tegel till liknande av plåt.
- Ändra marknivån mer än 0,5 m genom schaktning eller fyllning (marklov).
- Riva en byggnad. Bygglovsfria åtgärder t ex pergola utan tak, kräver inte rivningslov, men givetvis föreningens tillstånd. Däremot kräver rivning av stuga och förråd rivningsanmälan.

Blankett för att anmäla förändring av fasaden finns på hemsidan.



Vissa åtgärder kräver även att du har bygglov. Stadsbyggnadskontoret handlägger detta, se under Bygglov nedan. I området behöver du bygglov/byggnadsanmälan för att t ex:

- Bygga ny stuga eller förråd.
- Uppföra växthus högre än 1,5 m, max 1,9 m. (Växthuset får ej överskrida 5 kvm).
- Bygga till stugan (t ex med veranda).
- Installera eldstad.
- Bygga staket/plank högre än 1,1 m över mark.
- Bygga mur högre än 0,5 m (gäller även stödmur).

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Bygglov

Bygglovet är till för att pröva att en byggnadsåtgärd är lämplig för platsen och det avsedda ändamålet. I prövningen beaktas allmänna och enskilda intressen.

Ansökan om bygglov/rivningslov görs hos Stadsbyggnadskontoret på särskild blankett. Avgift för bygglov och bygganmälan tas ut enligt en taxa som fastställs av kommunfullmäktige. Ansökan lämnas först till föreningen för godkännande. Därefter vidarebefordrar du själv, som lottinnehavare = byggherre, ansökan till stadsbyggnadskontoret. Datum för byggstart ska finnas med och ansökan ska vara inskickad senast tre veckor innan bygget avses starta. Bygganmälan/rivningsanmälan görs på samma blankett som bygglovsansökan.

I ansökan ska förutom aktuell blankett biläggas tre omgångar ritningar. Ritningarna ska vara fackmässigt utförda, skalensliga (1:100) och måttsatta (ej rutat papper). De ska också innehålla situationsplan (skala 1:400) över tomploten som redovisar vilken byggnad/tillbyggnad som ansökan avser.

Om du vill veta mer om bygglov och bygganmälan som rör koloniträdgårdar kontakta Stadsbyggnadskontoret, Bygglovsavdelningen, Lilian Lundin, handläggare stadsbyggnadskontoret, bygglovsavdelningen/småhussektionen.

Adress: Fleminggatan 4

Box 8314, 104 20 Stockholm

Telefon: 08 508 276 17 / 076 122 76 17

Telefontid: tis., tors., fre. kl. 13.00-14.30.

E-post: lilian.lundin@stockholm.se

Se även: www.stockholm.se

Stadsbyggnadskontoret arbetar med att övergå till helt digital ärendehantering. Under en övergående fas behöver de fortsatt be om handlingar i pågående ärenden per post. Enstaka kompletterande dokument kan tas emot via e-post på stadsbyggnadskontoret@stockholm.se.

Bygghandlingar för hantering av Listuddens koloniträdgårdsområde kan lämnas i postlådan vid föreningshusets södra sida eller på expeditionen under säsong alternativt skickas till föreningens postadress.

Alla byggärenden diskuteras och beslutas på styrelsemöten och arkiveras.

Byggnadsansvarig för Listuddens koloniträdgårdsområde:

Ewa Asplund ordf@listudden.com



Container

Föreningen hyr containrar som är tillgängliga en lördag i maj (se kalendern). De är bemannade d.v.s. öppna mellan kl 09 och tills de blir fulla, dock längst till kl 16. Du får inte kasta färgburkar, vitvaror, eternit, natursten eller elektronik i dessa. Inte heller bildäck. Trädgårdsavfall ska komposteras och inte slängas.

Har du mycket som skall slängas och har bil så skall du själv köra bort ditt skräp till återvinningsanläggningarna i Högdalen eller Östberga. Då ökar chansen för att de som inte har bil får plats med sitt skräp i containerna. Du kan använda föreningens släpkärra om det behövs.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



→ Dammar och pooler

Det finns regler för hur dammar och pooler får uppföras. Om de är djupare än 20 cm ska de vara täckta när de inte används. Se Boverkets webbsida och prata gärna med Listuddens byggansvarige.

För förslag på ökad säkerhet se Barnsäkerhetsrådets webbsida.



Dikena vid Listuddsvägen

I vårt arrendeavtal står det att vi ska hålla våra diken öppna. Det är inte tillåtet att täcka diken med t.ex. kompost eller liknande.



Djur

Vanliga husdjur såsom hundar, katter, bin, höns och kaniner i rimliga antal är tillåtna. Du som har katt ska se till att den är märkt och att den ej stör grannarna.

För hundar i Stockholm råder koppeltvång. Det innebär att hundägaren alltid ska hålla

hunden kopplad på offentlig plats och dit räknas Listudden. Har du hunden lös inne på tomten måste du se till så att den inte kan springa ut på vägen eller över till grannen.



Dragkärra

Det finns en kärra som du som medlem kan låna. Den kan dras av en person. Kärran förvaras vid uthus 2. Du behöver inte anmäla att du lånar den, men den ska vara tillbakalämnad senast samma kväll. På GA-dagarna får du inte låna kärran för eget bruk.



Dusch

Duschar finns i uthus 4 och dess avlopp hamnar i en rotzonsanläggning samt en filterbädd. Duscharna i uthus 4 har alltså ett miljövänligt avlopp. För några år sedan var föreningen med i stadens miljöförvaltnings avloppslösningssprojekt och det resulterade till att vi fick detta avlopp. Vi ser gärna att det är duscharna i uthus 4 som används. Det finns även en dusch vid idrottsplatsen.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Egen e-post@listudden.com

Du kan få en egen e-postadress med suffixet @listudden.com. Stugnummet ska vara med i prefixet, exempelvis 54@listudden.com. Denna adress är en alias dvs e-post till denna adress skickas direkt vidare till din ordinarie e-postadress. Kontakta webbmaster om du är intresserad.



Egen webbsida för stugan

På Listuddens webbplats finns utrymme för en egen webbsida där du kan presentera dig själv och din koloniträdgård med text och bild. Kontakta webbmaster om du är intresserad.



Eldning

Totalt eldningsförbud gäller på kolonilotterna under hela året.



Elektricitet

Varje kolonist har eget avtal med en elleverantör för sin elektricitet. Föreningen har avtal för uthusen/toaletthusen, föreningshuset och hobbylokalen med grön el från Storuman och Ellevio.



Expeditionen

Expeditionen finns i föreningshuset, ingång från södra gaveln. Expeditionen är öppen under säsong på lördagar kl. 11-12. På expeditionen kan du köpa nyckel till sopmolokerna, uthusen lås samt vinterns vägbommar, hämta ut vinster, fråga om det finns någon ledig parkeringsplats och fråga om det mesta.

Vid ingången till expeditionen finns föreningens brevlåda, där du kan lämna brev till föreningen under säsong.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Festansvariga

Varje år anordnas Gökotta och Midsommarmarfest och till dessa arrangemang krävs många funktionärer. Det är i år alla kolonister med slutsiffra 7 i stugnumret som får det hedrande uppdraget att vara med som festfunktionärer. Tilläggas kan att det är du som är festfunktionär så gör du dina GA-timmar med detta och du måste räkna med att det blir minst sex GA-timmar.



Fiske

Fiske är inte tillåtet i Listuddsån. Fiskekort krävs för fiske i Flaten.



FSSK

Listuddens koloniträdgårdsförening är ansluten till Föreningen Stor-Stockholms Koloniträdgårdar (FSSK) som är en ideell sammanslutning för koloniträdgårdar inom Stockholms Stads markområden. FSSK:s hemsida: <http://fssk.se/>.

Föreningens ändamål

Listuddens koloniträdgårdsförening har till uppgift – enligt stadgarna:

- Att ansvara för skötsel och underhåll av den mark föreningen arrenderar av Stockholms stad och av de anläggningar föreningen och dess medlemmar brukar, oavsett om de ägs av föreningen eller av staden.
- Att upplåta det arrenderade området till föreningens medlemmar för att brukas som koloniträdgårdar.
- Att verka för ökat samarbete mellan medlemmarna och ökat intresse för koloniträdgårdsrörelsen.

Föreningen består av alla kolonister på Listudden. Vi är alla medlemmar och vi har ett gemensamt ansvar för föreningens gemensamma åtaganden. Var och en måste därför bidra efter sin förmåga för att få helheten att fungera. Styrelsen planerar och samordnar, men ansvaret har vi som medlemmar fortfarande tillsammans.



Föreningshuset

Föreningshuset kan mellan söndag efter första GA och sista september användas av medlemmar för privata fester men inte för kommersiella ändamål. Det finns plats och porslin för ca 60 personer.

Kostnaden är 500 kr för ett dygn. Beloppet skall sättas in på föreningens bankgiro 659-6936 eller Swish till 123 174 48 38 så snart du fått klartecken att det datum du önskar är tillgängligt, ange datum och stugnummer på inbetalningen. Föreningshusvärdarna hittar du på vår webbsida under funktionärer.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Förslag och motioner

Förslag till styrelsen kan lämnas till expeditionen under säsong eller skickas till föreningens postadress. Förslag kan också göras i form av en motion till årsmötet och måste då vara styrelsen tillhanda per brev eller e-post senast 30 september. Om årsmötet tar beslut som inte stämmer med lagar, regler och förordningar kan det givetvis inte genomföras trots beslut på årsmötet. Vi är naturligtvis tvungna att följa Sveriges lagar likväl som markägarens krav.



Försäkring

Vårt försäkringsbolag är Folksam, mer information finns på föreningens webbsida på den lösenordsskyddade medlemssidan. Du måste givetvis teckna en egen försäkring för din stuga och ditt lösöre.



Försäljning av stuga

Kolonilotterna säljs med hembudsskyldighet, dvs. erbjudande om köp går till personer på kölistan och du varken kan eller får sälja till någon annan. Vill du sälja din stuga så betalar du in värderingsavgiften 1 900 kr till föreningens bankgiro och anger stugnummer på inbetalningen. Därefter kontaktar styrelsen våra värderare som kommer att utföra värderingen. Denna utförs av medlemmar med särskild utbildning.

Observera att värdering endast utförs under tiden maj-augusti. Om du har tänkt sälja din stuga på hösten bör du beställa värdering i god tid innan dess.

Om försäljning sker under juli eller augusti så skall arrendefakturan betalas av den som den 1 juli äger stugan och fakturan måste dessutom vara betald innan försäljning är möjlig. Arrende betalas i förskott, dvs. det som debiteras i juli gäller avgiften juli-december.

Det finns en intern kö. Observera att ett byte inom området inte får försena försäljningen av det första objektet, såvida ni inte kommer överens om det. Du får vara beredd på att ha två kostnader/lån om det skulle behövas.

Vill du ha med din eldstad i värderingen, ska provtryckning vara utförd i samband med att värderingen ska utföras.

Eventuell parkeringsplats följer inte med stugan vid försäljning.

Inträdesavgiften för nya medlemmar d.v.s. stugägare är 900 kr. Denna avgift gäller även för de som byter stuga inom området samt vid överlåtelse eller arv.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



GA – gemensamt arbete

Föreningsgemensamt arbete behövs ständigt och det inkluderar minst fyra timmars arbete per stuga varje säsong. Första lördagen i maj och första lördagen i september samlas vi kolonister vid föreningshuset kl. 10 för gemensamt arbete. Du kan också välja att ta på dig ett eller flera specialuppdrag att sköta under säsongen. Du bestämmer då själv när du gör uppdraget – detta under förutsättning att det hålls efter och blir löpande vårdat.

Säsongen för att utföra GA är mellan 1:a och 2:a GA-dagen. Inget GA efter 4 september.

När du har bestämt dig för ett eller flera uppdrag så kontaktar du GA-samordnare. Du ansvarar själv för att du blir avprickad för utfört GA. Det gäller även om du har tagit på dig arbete som skall göras under säsong. De stugor som inte fullgör GA får bidra med ekonomisk ersättning till föreningen.

Du som vill göra din GA genom att vara med och hjälpa till på festen vid midsommar kan höra av dig till festansvarig. Om du har samma slutsiffra som innevarande år och av någon anledning inte kan medverka på festerna är det ändå minst sex timmar GA som gäller. (Se Årets slutsiffra).



Grannsämverkan

Listuddens koloniträdgårdsförening ingår i Grannsämverkan vars syfte är att göra området mindre attraktivt för brottslig verksamhet genom ökad uppmärksamhet från de boende samt kunskap om hur man skyddar sig, vilket avskräcker och försvårar för tjuven.

När du är på Listudden då det inte är säsong, så titta gärna runt på dina grannars stugor att det inte varit några obehöriga inne hos dem, likväl som du tittar till din egen stuga.

Blir det inbrott eller inbrottsförsök i din stuga så anmäl detta till polisen. Vi tillhör Polisen Globen. Anmälan kan göras på Internet eller genom att ringa 114 14. Är det ett pågående inbrott så ring 112.

Ring stugägaren samt meddela även styrelsen.



Gödsel och bekämpningsmedel

Då Listuddens koloniträdgårdsförening är miljödiplomerade samt ingår i Flatens naturreservat får konstgödsel eller kemiska bekämpningsmedel **inte** användas. Före-

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

ningen arbetar för att medlemmarna i första hand ska använda egen kompost, stallgödsel, gräsklipp, egengjort nässelvatten samt guldvatten och i andra hand kravmärkta produkter för gödsling och jordförbättring.

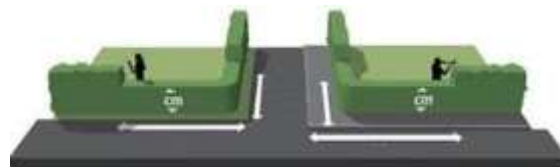


Hobbyhuset

På måndagar är du som är vuxen välkommen att delta i verksamheten. De flesta som träffas pysslar med lera men vi har en vävstol också som du får använda. Den som har någon annan hobby som passar i lokalen kan också vara med. Vi har inte kurser utan då det gäller t ex keramiken har vi cirkel. Denna form innebär att alla som deltar har ett ansvar för att dela med sig av sin kunskap och kreativitet och att se till att alla får en trevlig samvaro.

Lena Axtelius och Inger Härjerud har ansvar för inköp av lera och glasyrer med mera. Vi ansvarar också för ugnen med bränningar samt för att huset fungerar som det ska. Lera får du köpa till självkostnadspris. Material till vävning skaffar du själv.

Har du synpunkter, åsikter och förslag är du välkommen till hobbyhuset den första måndagen i juni då verksamheten brukar startas upp. Då hjälps vi åt med att hälsa nya välkomna och med att informera och svara på frågor. Har du inte möjlighet att komma då så är du välkommen vilken måndag du vill, men kom gärna kl. 18.00 för sedan är vi fullt upptagna och koncentrerade på vårt skapande. Håll utkik på anslagstavlor där vi annonserar om tider.



Häckar

Maximalt tillåten höjd är 110 cm vilket räknas från gatunivån. Vid vägkorsningarna får häckhöjden vara max 80 cm på en sträcka av 2 meter åt vardera hållet från korsningen. Häckens bredd mot vägen får inte överstiga 20 cm räknat från rötternas mittpunkt. Tänk på att de som svänger runt ditt hörn måste ha fri sikt. Tillåten häckhöjd ut mot Flatenvägen och allmänningarna är 160 cm. Portaler får ha en max höjd om 3 meter, och inte ha en bredd överstigande en meter på var sida om grinden.

→ Häck som vetter mot väg får ej ersättas med staket enligt årsmötesbeslut 2016.



Idrottsföreningen LIF

Alla som har kolonilott på Listudden är medlemmar i LIF och är välkomna att vara med i alla aktiviteter. Aktiviteterna anslås på anslagstavlorna och på webbsidan.



Koloniträdgårdsförbundet

Riksorganisationen för Sveriges kolonister är Koloniträdgårdsförbundet som ger ut tidningen Koloniträdgården fyra gånger per år. Den skickas ut till alla medlemmar. Koloniträdgårdsförbundet har gett ut korta råd om odling och du kan hämta dessa som PDF-dokument på vår hemsida.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Kompost och kvisthög

Varje medlem ansvarar för återvinning av eget trädgårdsavfall. Du skall därför ha en egen kompost på tomten. Komposten skall vara försedd med väggar av trä eller metallnät.

Avfall som kan flisas, dvs. allt från häckklipp upp till grenar med en största diameter av 30 cm kan läggas på kvisthögen bakom dansbanan eller kvisthögen vid stora parkeringen bredvid idrottsplatsen. I kvisthögarna får du inte lägga målade, impregnerade eller spikade pinnar/brädor. Inte heller löv, jordkokor, äpplen eller annat komposterbart material (grenar och kvistar behöver ej avlövas).

Vi får inte lägga någonting från våra trädgårdar i skogar, kärr och buskage på vårt område eller i naturreservatet.

Gräsklipp samt löv och äpplen och liknande komposterar du själv på din tomt.

Det som du inte själv kan ta hand om på tomten får du själv föra bort till återvinningsstationerna i t ex Högdalen eller Östberga.

Kulturkommittén

Kulturkommittén arrangerar loppmarknad, Listuddens dag samt hantverkskvällar med bl.a. keramik och vävning. Kulturkommitténs kontaktpersoner finns i funktionärslistan.



Kurser

FSSK, Föreningen Storstockholms Koloniträdgårdar håller intressanta kurser.

FSSK:s kurser presenteras på deras webbsida www.fssk.se.

Föreningen har ibland kurser i egen regi och kurser i samarbete med Studieförbundet. Inbjudan anslås på anslagstavlor och webbsidan.



Köp av kolonistuga

Anmälningsblankett finns på webbsidan samt på expeditionen under säsong. Blanketten ska fyllas i och skickas in till föreningen per post (ej per e-post)

Anmälningsavgiften 200 kr skall vara insatt på bankgiro 659-6936 eller Swish till 123 174 48 38 innan man får sin köplats. Ange nyanmälan på inbetalningen samt fullständigt namn, adress samt telefonnummer.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Listuddsnytt

Listuddsnytt utkommer under säsong och publiceras på våra anslagstavlor samt på webben.

Alla som har meddelat oss sin e-postadress får automatiskt Listuddsnytt.



Medlemsrabatter

Följande företag ger rabatt mot uppvisande av det inplastade medlemskortet. Kortet skall medfölja stugan vid försäljning/köp. Se även vår webbsida www.listudden.com.

- Bygma (f.d. Trollbäckens Trä), Lindalen i Tyresö.
- Farsta Lås, Pepparvägen 3 Farsta, som ger 10 %.
- Järnman i Hökarängens centrum.



Miljödiplomering

Vi har nått grundnivån och vi erhöll vårt diplom på 70-årsfesten 2015. Nu möter vi nästa utmaning som består av att bibehålla grundnivån, vilket är något vi måste jobba aktivt med hela tiden men även att sikta mot nästa: Bronsnivån!



Områdesindelning

Vårt koloniområde är indelat i fem områden. Varje område har en eller flera områdesansvariga som samordnar arbetet inom områdena. De områdesansvariga återfinns i funktionärslistan.



Parkeringsplatser

Parkering av bilar skall göras på anvisade platser. Gästparkeringar finns vid varje infart och på stora parkeringen bredvid idrottsplatsen.

Att parkera på vägarna är endast tillåtet för ilastning och urlastning. Flytta bilen så snart du kan så du inte hindrar för andra kolonister eller uttryckningsfordon.

Anlitar du hantverkare för något arbete på din kolonilott är du skyldig att se till att de inte blockerar vägen vid din tomt utan att de efter avlastning parkerar på någon gästparkering.

Parkeringstillstånd för rörelsehindrade gäller inte för fri parkering på valfri plats inom Listuddens koloniträdgårdsområde.

Medlemmar kan disponera en P-plats per stuga i mån av tillgång och under förutsättning att det finns en bil i hushållet. Kontakta expeditionen för detta. Du måste då även meddela bilens registreringsnummer.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

Var och en ansvarar för sin P-plats, d.v.s. rensar ogräs och håller den i snyggt skick. Besöksparkeringarna sköter vi tillsammans på t ex GA-dagar.

Parkeringsplatsen skall vara märkt med stugnummer på väl synlig och läslig skylt. Säljer du din stuga och har parkeringsplats så följer den inte med till nya ägaren, så då måste du ta bort din skylt.



Porta-Pottitömning

På föreningshusets norra gavel finns ett låst skåp där det går att tömma Porta-Pottikärlet under säsong då vattnet är inkopplat. Låset öppnas med samma nyckel som går till sopmolokerna. Viktigt att man gör rent efter sig och stänger av vattenkranen samt visar hänsyn. Du får inte tömma ditt kärlet när det pågår aktiviteter i föreningshuset.

Det är absolut förbjudet att tömma Porta-Potti på någon av toaletterna.



Post

Vi har ingen postutdelning från Posten eller motsvarande inom koloniområdet, men utdelning av morgontidning är möjlig. Se vidare under Tidningsutdelning.



ROT-avdrag - Skatteverket

Ett intyg om att man får övernatta i stugorna under säsong behövs. Denna ska hantverkaren ha med till Skatteverket. Intyget finns att hämta på expeditionen eller på vår webbsida.

Tänk på att utrymmet för ROT-avdraget är beroende på hur mycket skatt man betalar.

Rågångar

Mellan stugorna finns rågångar, friytor som är de båda grannstugornas ansvar att sköta om. Rågångarnas syfte är att underlätta skötseln av lotten från alla sidor. De är inte att betrakta som genvägar för andra. Rågångens bredd ska vara 70 cm, det vill säga 35 cm från varje tomtgräns in mot tomt.

SKANSEN
- historier får liv -

Skansen

Listudden är sedan 2015 medlem i Stödföreningen för Skansens Koloniträdgårdar.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Skorstenar

Alla kolonister som har en skorsten och spis eller öppen eldstad måste låta provtrycka och sota denna enligt stadens regler. Från den 1 januari 2015 är det nya regler från Stockholms brandförsvär som gäller. (MSB 2014:6). Övergripande frågor om brandskyddskontroll och sotning besvaras av Stockholms brandförsvär via e-post registrator@ssbf.brand.se. Tisdagar och fredagar kan du även ringa och tala med Jan Tomtin på telefon 08 454 87 00. OBSERVERA att om skorstenen inte är provtryckt och godkänd så får du inte använda den, d.v.s. elda i din spis.



Släpkärra

Föreningen har en släpkärra som medlemmar kan disponera mot en liten avgift. Kontaktpersoner för detta finns i funktionslistan. På GA-dagarna får du inte använda kärran för eget bruk. Däremot får du gärna använda den på containerdagen för att köra bort ditt skräp om du har bil med dragkrok.



Sopor

Hushållssopor slängs i någon av våra två låsbara sopmoloker. En finns vid Kioskvägens infart och en vid P-platsen vid infart 2. Är det fullt i den ena så gå till den andra. Ställ inga påsar utanför sopmolokerna – soppåsar drar till sig råttor.

Nyckel kan köpas på expeditionen, samma nyckel fungerar även till uthusen och vägbommarna.

Vid infarten vid kiosken finns återvinningskärl för tidningar, papp, glas, plast och batterier där du skall källsortera dina sopor.



Syn

Listuddens koloniträdgårdsområde är ett attraktivt promenad- och rekreationsområde för många.

Det bästa vi kan göra för att sprida värdet av att bevara kolonirörelsen till andra (t ex stadsdelstjänstemän och politiker) är att hålla våra egna trädgårdar och våra byggnader i vårdat skick. Detta så att området fortsätter att vara ett vackert inslag i stadsbilden och gör ett gott helhetsintryck på besökande.

Det är lätt hänt att man blir hemmablind och inte ser brister. När/om du får en munt-

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

lig eller skriftlig anmärkning så åtgärdar du bristen och/eller kontaktar de som gått synen för en dialog eller handlingsplan. Upprepad misskötsel är en grund för uppsägning.

Alla har möjlighet att komma till expeditionen efter synen för diskussion och information om något är oklart.

Två personer, oftast en områdesansvarig och en styrelsemedlem, genomför två synpromenader. Den första sker omkring midsommarhelgen. Till andra synomgången (ca 2–4 veckor efter första synen) ska alla brister ha åtgärdats eller diskuterats med någon som genomförde synen.

Enligt medlemsavtalet/stadgarna som du skrivit på, är du som medlem: ”Skyldig att noga sköta och vårda den lott som upplåtits till medlemmen, att följa föreningens stadgar och ordningsföreskrifter samt de villkor och riktlinjer som utfärdats utav staden”, utdrag ur stadgarna § 2 p 2.6

Vi synar det som är reglerat från staden och beslutat på årsmöten:

- Att brevlåda finns och är synligt från vägen.
- Att stugnummer är tydligt angivet och synligt från vägen.
- Att häcken har en max höjd på 110 cm räknat från gatunivå (160 cm är tillåtet ut mot Flatenvägen). För dig som har hörntomt gäller max höjd 80 cm på en sträcka av 2 meter åt vardera hållet från vägkorsningen.
- Att portalen inte är högre än 3 meter, och inte bredare än en meter.
- Att häckbredden inte överstiger 20cm räknat från roten.
- Att det finns en kompost med väggar.
- Att det inte är ogräs i eller utanför häcken. Med ogräs menar vi tistlar, maskrosor, kirskål, kvickrot, brännässlor mm.
- Att inga grenar sticker ut utanför häcken.
- Att trädgården är välvårdad.
- Att stugan inte uppvisar dåligt underhåll.

Har du parkeringsplats ska den vara välvårdad och rensad från ogräs och annan växtlighet. Om du har en gräsplats ska gräset hållas nedklippt. Parkeringsplatsen ska ha en tydlig stugnummerskylt.



Säkerhet

Det åligger varje kolonist att ansvara för säkerheten för sin stuga. För att i möjligaste mån förhindra eller försvåra inbrott kan du till exempel använda låsta fönsterluckor och/eller brytskydd på ytterdörrar. Låset på ytterdörren bör kunna låsas med nyckel även från insidan. Att installera ett larm är ett annat sätt att avskräcka oönskade individer på.

Här är några tips inför vinterstängningen av din stuga:

- Kontrollera alla fönsterhakar och eventuella fönsterlås. Även på uthusen.
- Ta bort sommartak över verandan så de inte går sönder under vinterns belastning eller blåser sönder av vinden. Partytält och liknande måste givetvis också monteras ner och tas bort. Även de riskerar annars att blåsa sönder under vintern och skada annat i dess framfart.
- Tag hem eller göm undan yxor, kofötter, stegar, ljus, tändvätska, tändstickor och liknande som en eventuell gärningsman kan tänkas använda i ont uppsåt.
- Ta hem värdesaker som TV, video mm.
- Stäng av elen genom att exempelvis ta ur proppar såvida du inte har strålkastare med rörelsedetektor eller larm. Stäng av strömmen till utvändiga eluttag.
- Titta gärna till din stuga ofta med anledning av de många inbrott som tyvärr förekommer.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

- Titta gärna till grannarnas stugor också. Säg hej till människor du möter och fråga de du inte känner igen, vilka de är om de snokar runt i området.
- Gör det tydligt att vi har uppsikt över vårt område.
- Ring polisen 114 14 och stugägaren om ni upptäcker att ett brott har begåtts. Kontakta även styrelsen. Misstänker ni att brott är på väg att begås i stunden - ring 112.



Tidningsutdelning

Man kan få sin morgontidning levererad till Listuddens koloniträdgårdsförening. Den levereras i de nummerade vita lådorna som finns vid varje uthus samt vid stora parkeringen bredvid idrottsplatsen. Vill du ha din morgontidning utdelad anger du följande adress för din tidningsprenumeration:
Listuddens koloniträdgårdsförening
Postlåda x (= numret på den låda där du vill hämta din tidning)
128 30 Skarpnäck



Toaletter

Under säsong finns vattentoaletter som är kopplade till septiktankar i de fem uthusen samt i föreningshuset. Vintertoaletter finns i uthus 1, 2, 4 och 5.



Trafik

Max tillåten hastighet inom hela området är 10 km/tim. **Det gäller ALL trafik, även taxi, mopeder och cyklar!** 10 km/tim är ungefär den hastighet en fotgängare förflyttar sig med.

Tänk på att småbarn cyklar omkring och kanske inte alltid väntar sig att möta en bil i nästa korsning och det är inte lätt att se vad som finns bakom häcken. Ett djur kan plötsligt komma utspringande från en häck. Var försiktig så att det inte blir du som orsakar en allvarlig olycka. Tala om för dina bilburna gäster att de skall köra sakta genom vårt område.

Att parkera på vägarna är endast tillåtet för ilastning och urlastning. Flytta bilen så snart du kan så du inte hindrar för andra kolonister eller utryckningsfordon.

Parkeringsstillstånd för rörelsehindrade gäller inte för fri parkering på valfri plats inom Listuddens koloniträdgårdsområde.



Trädgårdsavfall

Se information under Kompost och kvisthög.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Uthyrning av kolonistuga

Uthyrning av kolonilott med stuga är inte tillåten enligt Stockholms stad.



Vatten

Sommarvatten finns till varje tomtgräns och är inkopplat mellan mitten av april och mitten av oktober.

Vintervatten finns på 3:e Tvärvägen samt vid uthus 5.

Vägar

Se Trafik och Parkeringsplatser.



Vägbommar

Vägbommar finns på infartsvägarna. De är stängda och låsta då det inte är säsong.

Nyckel till bommarna är samma som används till sopmolokerna sommartid.

Om du besöker Listuddens koloniträdgårdsförening med bil utanför säsong så måste du låsa bommarna efter dig både vid infart och vid utfart.



Webbsida

Listuddens webbsida är en populär informationsplats för föreningens medlemmar. Webbsidan innehåller information om föreningens aktiviteter och regler, dokument mm som kan vara av intresse för föreningens medlemmar. Sidan uppdateras ständigt med aktuell information. Dessutom samlas fotografier och historik från nutid och äldre tid i föreningens historia. Webbmaster uppmanar alla som har bilder eller berättelser om Listudden att skicka in detta, så föreningens historia får ett brett spektrum.

I slutet av december 2016 visade besöksräknaren på 113 000, vilket innebär att det har varit nästan 13 000 besök under året. Mellan maj och september var det i snitt 45 unika personer inne varje dag på sidan. Med unika menas att om samma person är inne flera gånger samma dag så räknas det ändå bara som en person. I juni, dagarna före midsommar var det otroliga 120 unika personer per dag som tittade in på Listuddens webbsida. Förmodar att det inte bara var föreningens medlemmar som då var intresserade av Listuddens midsommarfirande.

Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta



Åldersbefriade

Kolonister som är 80 år eller äldre har möjlighet att bli befriade från att fullgöra GA om de anmäler önskemål om detta till styrelsen.

7

Årets slutsiffra

Varje år anordnas Gökotta och Midsommarfest. Till dessa arrangemang krävs många funktionärer. Det är de kolonister med samma slutsiffra i stugnumret som slutsiffra i innevarande år, som ställer upp som funktionärer. För 2017 är det alltså alla med slutsiffra 7 i stugnumret. Detta innebär att du arbetar med dessa uppgifter minst sex timmar i år och detta ärofyllda uppdrag återkommer dessutom vart tionde år. Om du av någon anledning inte kan medverka på festerna är det ändå minst sex timmar GA som gäller.



Återvinning

Kommunen har en återvinningsanläggning vid kiosken. Där finns behållare där man ska lämna papper, plast, metall, glas och batterier. När det är fullt kan du ringa till kommunen och meddela detta. Telefonnummer står på den stora vita skylten. Det finns ingen automatisk hämtning och föreningen har inget med dessa behållare att göra utan var och en kan ringa när det behövs.

En gång per säsong kommer en miljöbil som samlar in färgburkar, kemikalier, lampor, batterier och små elapparater som inte är större än en mikrovågsugn. Det går också att lämna färgrester mm i miljöstationen vid Ica i Skarpnäck. Nyckeln lånar man inne vid kassan.

Se vidare under Containerar, Kompost och kvisthög samt Sopor.

Du kan också frakta ditt skräp till återvinningscentralerna i Östberga eller Högdalen.



Allmänna regler, lokala föreskrifter och annat bra att veta

Flatens naturreservat

Listuddens koloniträdgårdsförening ligger inom Flatens naturreservat.

Fullständiga föreskrifter kan du söka efter på Stockholms stads webbplats:

www.stockholm.se

Skriv in Flaten så visas informationen.

Bland föreskrifterna vill vi särskilt betona att följande är förbjudet:

- Bryta kvistar, fälla eller på annat sätt skada levande eller döda träd och buskar samt att skada vegetation i övrigt genom att t.ex. gräva upp ris, örter, gräs, mossor, lavar eller svampar. Att plocka blommor, bär eller svamp är

tillåtet med allemansrättens begränsningar.

- Medföra okopplad hund. Gäller ej inom hundrastområden eller på inhägnad tomtmark dit allmänheten saknar tillträde.
- Elda annat än på anvisad plats eller i medhavd grill.
- Använda ljudanläggning på störande sätt. Föreskriften gäller även på tomtmark.
- Använda kemiska bekämpningsmedel och tillföra konstgödsling.

Det är vidare absolut förbjudet att lägga komposterbart material i naturreservatet, i skog och på allmänningar.

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Medlemslista med mobilnummer och e-post 2017-01-01

Om någon uppgift saknas eller är felaktig vill vi att du meddelar kassören så att medlemsregistret blir uppdaterat. Det är väsentligt att ditt telefonnummer är rätt ifall styrelsen eller någon medlem behöver nå dig vid en eventuell akut situation.
Skicka e-post till kassor@listudden.com
eller ett sms till 070 512 48 13

Årsmöte 2017

Förslag till dagordning vid årsmötet 12 mars 2017 i Bagarmossens Folkets Hus, Lillåvägen 44

1. Mötets öppnande
 2. Kondolera med en tyst stund
 3. Val av mötets ordförande
 4. Val av mötets protokollförare
 5. Pröva om kallelse skett enligt stadgarna
 6. Fastställande av röstlängd
 7. Fastställande av dagordning
 8. Val av två justeringsmän att jämte ordförande justera dagens protokoll
 9. Val av två rösträknare
 10. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse samt fastställande av balans- och resultaträkning
 11. Revisorernas berättelse
 12. Pröva frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
 13. Beslut i anledning av föreningens resultat enligt balansräkningen
 14. Motioner och styrelsens förslag
 15. Verksamhetsplan och budget för 2017, fastställande av ersättning till förtroendevalda och funktionärer samt fastställande av avgifter
 16. Val av styrelseledamöter enligt stadgar
 - a. Ordförande – 2 år
 - b. Ledamöter 2 personer – 2 år
 - c. Suppleanter 4 personer – 1 år
 17. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter – 1 år
 18. Val av valberedning, minst 3 personer – 1 år
 19. Val av kulturkommitté
 20. Övriga frågor
 21. Information från kulturkommittén
 22. Information från idrottsföreningen
 23. Årets kolonist
 24. Avtackning av avgående styrelseledamöter
 25. Mötet avslutas
- Därefter lottdragning



Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Styrelsen 2016



Ewa Asplund/295
Ordförande
073 336 99 88



Ruth Carlsson/58
Vice ordförande
070 930 01 20



Åke Holm/165
Ka\$\$ör
070 512 48 13



Monica
Hansson/209
Sekreterare



Annelie
Månsson/260
Ledamot



Susanne Hedlund/73
Suppleant



Christer Karlsson/95
Suppleant



Siw Wåle/145
Suppleant



Victoria Tenggren/149
Suppleant

Revisorer

Jan-Olov Olsson/239
Catharina Neidenmark/139
Maj-Lis Gellerstedt/306 – suppleant
Monika Ahlström/2 – suppleant

Valberedning

Gunilla Andersson/179
Barbro Jädestam/90
Gunilla Sjöstedt/195

Kulturkommitté

Anneli Ohlin/3
Anette Westergren/190
Britt Hammarlund/109
Irene Mårtensson/87
Kerstin Werndén/212
Pia Baecklund/93
Pia Lindblom/191

Anläggningar

Annelie Månsson/260
Siw Wåle/145

Byggnader, bygglov mm

Ewa Asplund/295

Expeditionen

Ruth Carlsson/58

Fekaliekompost

Elisabeth Ödmann/163

Fester - samordnare

Siw Wåle/145
Victoria Tenggren/149

Föreningshusvärdar

Barbro Jädestam/90
Gunilla Sjöstedt/195

GA-samordnare

Annelie Månsson/260
Siw Wåle/145

Hobbyhus

Inger Härjerud/34

Maskiner

Jan-Olov Olsson/239

Miljödiplomering

Styrelsen/vakant

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Odlingsrådgivare

Annelie Månsson/260
Barbro Jädestam/90
Siw Wåle/145

Område 1

Ann Westerlund/001
Madeleine Olsson/110

Område 2

Janina Eriksson/67
Elisabeth Forslind/71

Område 3

Anna Boberg/131

Område 4

Cecilia Bjurström/168
Jonna Kjellgren/207

Område 5

Marianne Andersson/298

Parkeringsplatser

Ruth Carlsson/58

Slamsugning

Siw Wåle/145

Släpkärra

Micael Sindre/313
Leif Woxblom/26

Sopmoloher

Ewa Asplund/295

Stugkö administration

Åke Holm/165

Stugkö förmedling

Annelie Månsson/260

Toaletter - samordnare

Ewa Asplund/295

Toaletter – stängning/öppning

Jan-Erik Holmström/116

Vatten

Lars Fredriksson/148

Vägar

Christer Karlsson/95

Värdering och försäljning stugor

Uno Edlund/167

Susanne Hedlund/73

Webbmaster

Anne-Charlotte Bennerstam/165

Idrottsföreningens styrelse

Charlie Buchheim/294 – ordförande

Arne Persson/272 – sekreterare

Åsa Åhlander/243 – kassaör



Styrelsen

Styrelsen är länken mellan medlemmarna och markägaren samt har ansvar för planering och samordning av verksamheten och ekonomin. Styrelsen har mellan årsmötet och nyårsafton haft 8 protokollförda möten samt en planeringskonferens. Dessutom är styrelsemedlemmarna i kontakt med varandra när så behövs



Expeditionen

Föreningens expedition i föreningshuset har varit öppet på lördagar kl. 11-12 under perioden maj till början av september.

7-klubben

De sju koloniföreningarna inom Skarpnäcks stadsdelsförvaltning har under året träffats en gång för att diskutera gemensamma frågor.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016



Containrar

Containrar fanns uppställda på området en helg i maj. Också i år var det många av våra kolonister som hade mycket att slänga. Det innebar att containrarna även i år blev fulla redan på lördagen och därför var stängda på söndagen.



Fekaliekompost

För några år sedan var Listuddens koloniträdgårdsförening med i stadens miljöförvaltnings projekt avloppslösningsprojekt och fekaliekompostering installerades för vintertoaletterna vid uthus 4.



Duschhuset

Under det gångna året har det lilla duschhuset renoverats. Nytt golv med våtrumsmatta, ny rörinstallation och ny belysning.

Föreningshuset med omgivning

Under 2016 användes huset 16 gånger av medlemmarna.



Kurser mm

Under säsongen har medlemmarna erbjudits kurser i äppelträdsbeskrning samt matlagning med kolonikockarna. Dessutom hade FSSK förlagt sin årliga värderingskurs på Listudden.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016



Kölista

Intresset är väldigt stort att få en koloniträdgård på Listudden. Under året har det tillkommit 90 nya personer till kölistan som i januari 2017 innehöll 498 intresserade i kö för att få köpa en stuga och arrendera en kolonilott.

LISTUDDSDS-NYTT

Listuddsnytt

Medlemsbladet har kommit ut i sex utgåvor under 2015. Listuddsnytt har satts upp på anslagstavlor i området, skickats ut till alla som har e-post samt har även funnits på webbsidan.



Låsen på uthusen

I april innan säsongen började byttes låsen på alla uthus. De gamla låsen hade med råge passerat sin tekniska livslängd så det var liksom dags att byta. Nu är det samma nyckel som till sopmoloker och bommar och det finns dessutom ett vred på insidan så ingen skall behöva bli inlåst av misstag.

Medlemmar och stugor

Antalet medlemmar är 317 vilket motsvarar antalet kolonilott/stugor. Under året har 8 stugor bytt ägare.

Medlemsmöten

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hölls i Bagarmossens Folkets hus 6 mars 2016. 103 röstberättigade medlemmar mötte upp. Den 2 juli var det sommarmöte då ett stort antal kolonister samlades vid dansbanan i det fina sommarvädret för att få färsk information om Listudden.



Odlingsrådgivare

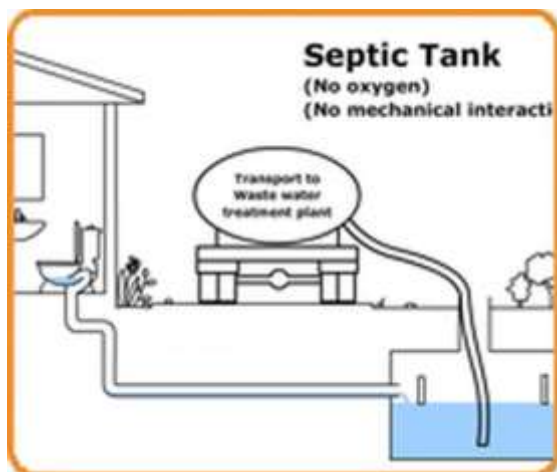
Listudden har tre Odlingsrådgivare. Har du frågor och funderingar i ämnet odling så kan du vända dig till Annelie/260, Barbro/090 eller Siw/145.



Släpkärrans användning

Släpkärran har under 2016 använts flitigt av våra medlemmar och kontaktpersoner har även i år varit Micael Sindre och Leif Woxblom.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016



Toaletter

Septiktankarna som är kopplade till vatten-toaletterna vid föreningens fem uthus samt i föreningshuset har under säsongen tömts varannan vecka utom under högsäsong (vecka 24–34) då tömning har skett varje vecka.



Vatten

Vattnet kopplades på i mitten av april och stängdes av 6 oktober. I samband med detta kopplades vatten-toaletterna in respektives stängdes av.



Årets kolonister

Till årets kolonister 2015 utsågs: Karin Karlsson och Anna Veloz-Roca i stuga 248 samt Sam Gungner och Maj-Lis Ekström i stuga 261 som på bilden får sitt diplom av vår ordförande Ewa.

Webbsidan

I slutet av december 2016 visade besöksräknaren på 113 000, vilket innebär att det har varit nästan 13 000 besök under året. Mellan maj och september var det i snitt 45 unika personer inne varje dag på sidan. Med unika menas att om samma person är inne flera gånger samma dag så räknas det ändå bara som en person. I juni, dagarna före midsommar var det otroliga 120 unika personer per dag som tittade in på Listuddens webbsida.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016



Område 1

I år har vi fått några nya kolonister i området. Jättekul! Det finns ett virkesförråd på uthusets ena sida där vi har möjlighet att lämna eller hämta exempelvis byggmaterial. Tanken är att den som har material över lämnar och den som kan behöva hämtar. Det tidigare förrådet utan tak och där nyckeln kunde lånas vid behov, har flyttats till andra sidan byggnaden. Tak finns och det är samma nyckel som till uthusen.

Arbete har påbörjats vid urinoaren. Betongen har gjutits och urinoaren sitter på plats. Väggen vid utrymmet är målat. Arbetet skall färdigställas under nästa säsong.

Bengt Örn/4 har fortsatt att sköta våra vintertoaletter samt även gräsklippningen bakom uthuset och några andra gräsytor inom området.

Ove Olofsson/43 har som vanligt sett till att gräsyterna ut mot Flatenvägen har varit välskötta.

Ove/41 har fyllt igen gropar på Selins väg när så har behövts.

Den 31 juli träffades vi på gräsplan bakom uthuset och fikade och pratade om vad vi vill göra i vårt område och Maria och Nettan som tar över som områdesansvariga 2017 presenterade sig.

Madeleine/110 och Ann/1

Område 2

Kolonisterna på område två är arbetsamma och sköter om sina stugor fint. Gräsmattorna var under säsongen oftast välklippta

och toaletterna fräscha – rena toaletter är viktigt för trivsel och hygien. Infarten är ren och snygg.

Område 3

Från område 3 rapporteras att det inte hänt något speciellt denna säsong. Men att det vore bra med fler områdesansvariga.

Område 4

En lugn och fin sommarsäsong. Inga större projekt har behövt utföras. Två fester har vi haft, en grillfest i juli och en kräftskiva i augusti. Stort engagemang från alla som deltog :-).

Vi har skrivit protokoll och hängt i uthuset så de som inte kunnat vara med på festerna har fått ta del av vad som diskuterats. Styrelsen har fått ett exemplar också.

Fantastiskt fina vägar vi fick i sommar! Tack till er som jobbat med det!

Vi upplevde att Kioskvägen var mindre trafikerad, positivt!

Det nya systemet på höstens GA fick mycket bra respons!

Jonna/207 och Cilla/168



Område 5

En underbar sommar med mycket sol och värme betydde att de allmänna gräsyterna inte behövde klippas så ofta. Men när det behövdes blev det alltid gjort omgående av kolonisterna i stuga 297. Blommorna vid uthuset behövde istället desto mer vatten. Toaletterna har även i år skötts av Ingalill i stuga 244. Vintertoan har skötts av Gun i stuga 291. Vi hoppas att de fortsätter även nästa säsong. Dörren till damtoaletten har dessutom äntligen blivit lagad.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Duschen vid fotbollsplanen har blivit iordninggjord och är nu jättefin. Städningen av duschen har skötts av Karin/312.

Vi har fortfarande problem med att kolonister lägger jordkokor och kompostmaterial i kvisthögen. Där får endast kvistar läggas som sen görs till flis.

Den 20 juli hade vi även i år en kvartersfest. Vi möttes cirka ca 25 nya o gamla kolonister på tvärväg 7 och hade en varm och trevlig kväll.



Gökotta

Vis av förra årets inhandling till Gökottan så fick kolonisterna i år anmäla sig i förväg till Barbro/90 eller Gunilla/195 om de ville äta sill med potatis och tillbehör ute på Ekudden kl. 07:00. Ungefär 20 kolonister kom. Men innan de kom fram till sillen så fick de lov att svara på kluriga frågor i en tipspromenad som Åke & Lotta/165 hade knåpat ihop även i år.

Prisutdelning med kaffe o kaka blev det efteråt på föreningshusets veranda.

1:a pris Bihotell gick till stuga 9

2:a pris Gjutjärnsfågel

3:e pris Trädgårdshandskar, delades av Ewa/295 och Marianne/298.

Gunilla Sjöstedt/195



Idrottsföreningen

Under året har tävlingar endast hållits i boule. Idrottsföreningen arrangerade dessutom lekarna på midsommardagen.

Alla som har stuga på Listudden är även medlemmar i idrottsföreningen och är välkomna att delta i alla våra aktiviteter.

De som blev Listuddsmästare i boule 2016 är:

Singelmästare: Bengt Örn/4

Silver till Björn Bringemo/47.

Bengt vann till slut denna hårda final i stekande värme med 13–10.

Dubbelmästare: Janne Weidegren/105 och Rune Norbeck/53.

Silver till Mattala/150 och Hasse/73.

Janne och Rune lyckades vinna trots att Janne bara spelade halvbra. Han hade ändå turen på sin sida som vanligt. Efter finalen bjöd Mattala alla på dryck i värmen.

Midsommarlekarna ordnades på klassiskt vis med säckhoppning, boll på sked mm. Alla deltagarna bjöds efteråt på saft och bullar.

Idrottsföreningen ordnade även en brännbollseftermiddag. Charlie hälsade de 19 deltagarna välkomna och hänvisade de cirka 25 personerna som kommit för att bevittna tillställningen till den svala skuggan under eken. Till slut vann det ena laget med 109–76.

Dagen avrundades med korvgrillning. Vi hann även med att rensa upp i buskaget runt klubbhuset.

Tyvärre har vi inte kunnat genomföra fler tävlingar under året. Det är för få deltagare helt enkelt. Och här behöver vi hjälp från er kolonister. Vi som jobbat med idrottsföreningen de senaste trettio-fyrtio åren behöver bytas ut. Nytt blod och nya idéer behövs. Ta chansen nu och fixa roliga sommaraktiviteter för era och grannens barn. Kontakta någon i idrottsföreningens styrelse eller dyk upp på vårt årsmöte. Det brukar vara i början på juli i klubbhuset vid fotbollsplanen. Tid anslås på anslagstavlor. Vi kan säkert hitta på något kul tillsammans.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Vid frågor går det bra att kontakta någon i idrottsstyrelsen.

Aktiviteter anslås på anslagstavlor.

Angående övrig verksamhet hänvisas till LIF:s årsmöte. Tid och plats affischeras på anslagstavlor.

Sekr. Arne P.

Kulturkommittén

I år startade vi 1 juni med en föreläsning av Linda Schilén om "Genvägar till vacker trädgård". Mycket inspirerande och välbesökt.

Rutiner är till för att brytas. I år bytte vi från lördag till söndag för inlämning till loppis men som vanligt två helger före midsommar. Helgen före midsommar följde "GRAND FINALE" LOPPIS. Den höll på att regna bort men alla ni trogna listuddare dök upp ändå. Vi tackar för alla bidrag både vad gäller saker som lämnas, inhandlas och arbetet under dagarna.

Som alltid är Listuddens dag den första lördagen i augusti. Alla som producerar något som kan säljas, kan göra det då. Texter, keramik, mattor, smycken, cement- och glasarbeten, bröd, baddräkter mm. Vi har även kaffe med hembakt, tipspromenad, teckningsutställning, lotteri och korvgrillning. Hästarna hade flyttat så det blev ingen ridning, men det gick bra ändå.

Årets utflykt gick till Sparreholm med Nostalgimuseum, spinnhus, slott, fabriken och inte att förglömma underbar mat på Garaget.

Kulturkommittén genom Anneli/3



Midsommarfirande

Midsommarafton blev väldigt välbesökt. Det var långa köer till alla aktiviteter så våra funktionärer som jobbade på midsommarafton fick det väldigt stressigt. Mot slutet av kvällen var det mesta av vinster och annat slut. Anstormningen av besökare kan ha berott på att det stod om Listuddens midsommarfirande i Mitt i Söderort. Vädret var varmt och soligt och midsommarstången blev som vanligt fint klädd.



Midsommarcafé

Caféet var som vanligt välbesökt och serverade mumsiga tillbehör till såväl kaffe som te och läsk.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Balansräkning



Resultaträkning

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016



Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Ekonomisk berättelse

För 2016 budgeterades det som vanligt för ett nollresultat men då kostnaderna översteg intäkterna så blev resultatet ett underskott på 114 031 kr. Detta bland annat beroende på att kostnaderna för renovering av duschhuset blev dyrare än beräknat. Dessutom har i stort sett alla andra kostnader ökat medan föreningens intäkter har varit relativt konstanta.

Under året har merparten av föreningens banktillgångar funnits hos SBAB till en låg ränta som ändå är högre än räntan hos Swedbank (=0%). Kostnaderna per medlem har i år uppgått till 2 785 kr medan medlemsavgiften fortfarande bara har varit 1 600 kr!

Styrelsen föreslår att underskottet balanseras i ny räkning.

Vart går medlemsavgifterna?

Kostnad per medlem:

Underhåll av byggnader	509,-
Medlemsavgift KTF	340,-
Slamsugning	273,-
Funktionärer inkl. avgifter	248,-
Styrelse och revisorer inkl. avgifter	234,-
Vattenförbrukning & material	173,-
Årsmöte & styrelsemöten	172,-
Elförbrukning & material	164,-
Sopor & container	95,-
Övriga kostnader	77,-
Kontor & data	73,-
Förbrukningsinventarier	70,-
Förbrukningsmateriel	66,-
Försäkringar	58,-
Skötsel av vägar	55,-
Porto & webbsida & mobiltele.	55,-
Medlemsavgift FSSK	50,-
Skötsel av grönytor	39,-
Utbildning & resekostnader	20,-
Fester	12,-
Idrottsföreningen	2,-
Summa	2 785,-

Ewa Asplund

Ruth Carlsson

Åke Holm

Monica Hansson

Annelie Månsson

Susanne Hedlund

Christer Karlsson

Siw Wåle

Viktoria Tenggren

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse 2016

Revisionsberättelse gällande år 2016

Till årsmötet i Listuddens koloniträdgårdsförening
org. nr 802011-7530

Vi har granskat årsberättelsen, redovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Listuddens koloniträdgårdsförening för räkenskapsåret 2016. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen.

Årsredovisningen ger en bra bild av föreningens resultat och ställning.

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 3 januari 2017


Jan-Olov Olsson


Catharina Neidenmark



Motioner och styrelsens förslag



Valberedningens förslag

På årsmötet skall ordförande samt två ledamöter väljas för 2 år. Valberedningen föreslår följande personer:

Ordförande: Ewa Asplund - omval
Ledamot: Monica Hansson - omval
Ledamot: Annelie Månsson – omval
Som suppleanter på 1 år föreslås:
Susanne Hedlund - omval
Christer Karlsson - omval
Victoria Tenggren - omval
Siw Wåle – omval
Sofi Boij - nyval

Följande ledamöter valda på årsmötet 2016 kvarstår ett år till:

Ledamot – Ruth Carlsson
Kassör – Åke Holm

Motion 1

Förslag: Listuddens koloniträdgårdsförening ska köpa in en studs matta. Det skulle vara ett lyft om föreningen köpte in en stor studs matta. Den kan stå nere vid ängen på lämplig plats. Det finns plats, och det skulle gynna de lite äldre barnen. Självklart ska de vuxna följa med sina barn och därmed ansvara för dem då studs mattan användes. I nuläget finns det mest lekredskap för de yngre barnen. På vinterhalvåret kan studs mattan packas ihop och förvaras i något av föreningens klubbhus.

Elisabeth Cassel stuga 281

Styrelsens svar 1

Motionen avslås med motiveringen att vi inte kan ha studs matta eftersom det är Stockholms stads mark och vi måste följa lekplatsreglerna

Motion 2

Jag föreslår att föreningen ska kosta på och köpa en ny tjock matta. En sådan har vi haft förut på ängen men den har gjort sitt. Den var mycket populär bland barnen i alla åldrar. Jag kan ta ansvar och beställa en sådan matta om styrelsen vill.
Jannis Pappouras, stuga:281

Styrelsens svar 2

Motionen avslås med motiveringen att detta är en matta som används till höjdhopp och därför är en fråga för idrottsföreningen.



Styrelsens förslag

Sista datum för att lämna in motioner till kommande årsmöte föreslås vara styrelsen tillhanda per brev eller e-post senast 30 september. Detta motiveras av att styrelsen behöver tid för att förbereda svar på motionerna och motioner som inkommer sista december har förmågan att försena utskicket av årsmöteshandlingarna eftersom tiden att formulera ett svar samt behovet av redigering av årsmöteshandlingarna tar viss tid i anspråk.

Stadgar 2017

Stadgar godkända av FSSK och Staden antagna av årsmötet 2016

§ 1 Föreningens namn och uppgift

1.1 Föreningen Listuddens koloniträdgårdsförening är en ideell allmännyttig förening som har till uppgift

att ansvara för skötsel och underhåll av den mark föreningen arrenderar av Stockholms Stad och av de anläggningar föreningen och dess medlemmar brukar, oavsett om de ägs av föreningen eller Staden,

att upplåta det arrenderade området till föreningens medlemmar för att brukas av dem som koloniträdgårdar, samt

att verka för ökat samarbete mellan medlemmarna och ökat intresse för koloniträdgårdsrörelsen.

1.2 Föreningen är ansluten till FSSK och till dess huvudorganisation Svenska Förbundet för Koloniträdgårdar och Fritidsbyar. Föreningen skall arbeta enligt dessa organisationers målsättning och stadgar.

1.3 Det åligger föreningen att följa lokala hälsoskyddsföreskrifter.

§ 2 Medlemmar

2.1 Till medlem i föreningen kan den antas som är myndig, mantalsskriven inom Stor-Stockholm och inte har arrende- eller nyttjanderätt till annan koloni- eller fritidsträdgård.

2.2 Ansökan om medlemskap skall göras skriftligen på av FSSK fastställt formulär. Styrelsen avgör om medlemskap skall beviljas. Som ägare till kolonistuga kan flera personer registreras dock ska endast en person antas som medlem. Vid dödsbo ska styrelsen underrättas om vem som ansvarar för dödsboet och vara ansvarig inför styrelsen.

2.3 Medlems brukanderätt till kolonilott grundas uteslutande på det skriftliga avtal som upprättats mellan föreningen och medlemmen.

2.4 Om villkoren för medlemskap i § 2.1 och § 2.2 uppfylles kan arvinge till avliden medlem överta dennes kolonilott. Motsvarande gäller vid eventuell bodelning.

2.5 Medlem kan uteslutas ur föreningen efter beslut av styrelsen (a och b) eller av årsmötet (c)

a. om medlemmen inte har erlagt fastställda avgifter senast en månad efter förfallodagen

b. om medlemmen bryter mot bestämmelserna i medlemsavtalet och arrendeavtalet tecknat med Staden.

c. om medlemmen motarbetar föreningens syfte, försvårar föreningens och styrelsens arbete eller i övrigt inte följer föreningens stadgar eller av föreningen utfärdade föreskrifter.

Om det föreligger anledning till uteslutning enligt punkt b eller c ovan skall styrelsen varna medlemmen skriftligen. Om medlemmen inte har påbörjat rättelse senast 14 dagar efter det att han fått del av varningen skall styrelsen vad gäller förseelse enligt punkt b besluta om uteslutning och vid tillämpning av punkt c överlämna frågan till årsmötet för beslut.

Medlem som har uteslutits ur föreningen förlorar sin arrenderätt och har inte rätt att återfå någon del av de avgifter som han erlagt till föreningen eller rätt till andel i föreningens tillgångar.

2.6 Medlem är skyldig

att erlægga inträdesavgift, årsavgift, arrendeavgift, extra uttaxering eller annan avgift enligt föreningsmötets beslut och styrelsens anvisningar

att noga vårda och sköta den lott som upplåtits till medlemmen

att följa föreningens stadgar och ordningsföreskrifter samt de villkor och riktlinjer som utfärdas av Staden, samt

att delta i arbetsuppgifter som är gemensamma för föreningens medlemmar och i

Stadgar 2017

tillsynen och vården av den mark och egendom som föreningen arrenderar eller i övrigt disponerar.

§ 3 Avgifter

3.1 Årsmötet eller extra årsmöte fastställer inträdesavgift, årsavgift och arrendeavgift eller övriga avgifter.

3.2 Föreningsmöte som utlysts enligt dessa stadgar ska besluta om extra uttaxering om sådan erfordras för föreningens verksamhet.

§ 4 Föreningsmöte

4.1 Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande instans. Varje medlem äger rätt att delta i föreningsmöte och har där en röst. Medlem kan uppdra åt annan myndig familjemedlem eller annan föreningsmedlem att utöva sin rösträtt genom fullmakt vid möte. Ingen medlem kan dock företräda mer än ytterligare en medlem vid möte. Styrelsen skall svara för att protokoll föres över mötet.

4.2. Årsmöte skall hållas årligen före mars månads utgång. Kallelse skall tillställas varje medlem senast sex veckor före mötet.

I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall behandlas på mötet.

4.3 Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande samt fråga om kallelse skett enligt stadgarna
2. Fastställande av röstlängd och dagordning
3. Val av ordförande att leda mötet
4. Val av protokollförare
5. Val av justerare tillika rösträknare
6. Styrelsens förvaltningsberättelse
7. Fastställande av balansräkning och resultaträkning
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Beslut i anledning av förenings över- eller underskott enligt balansräkning

11. Behandling av motioner och förslag

12. Fastställande av ersättning till styrelseledamöter, revisorer och suppleanter

13. Framläggande av budgetförslag och fastställande av avgifter

14. Val av ordförande, kassör och övriga styrelseledamöter och suppleanter enligt § 6.1-4

15. Val av revisorer och suppleanter enligt § 7.1

16. Val av ledamöter i valberedningen enligt § 9

17. Övriga ärenden

4.4 Vid årsmöte får beslut inte fattas i andra frågor än de som har angivits i kallelsen. Årsmötet kan dock med 3/4 majoritet besluta om komplettering till dagordningen. Fråga som gäller stadgeändring, avgift eller föreningens likvidation måste ha angivits i kallelsen.

4.5 Styrelsen har förslagsrätt och medlemmarna har motionsrätt till årsmötet. Motion skall avges skriftligen och vara styrelsen tillhanda senast 31 december året före årsmötet. Styrelsen skall yttra sig över motionerna. Motioner, yttranden och förslag skall tillställas medlemmarna senast två veckor före årsmötet.

4.6 Årsmötet fastställer ordningsföreskrifter för det område föreningen disponerar.

4.7 Styrelsen har rätt att kalla föreningens medlemmar till extra möte. Styrelsen skall också kalla till extra möte på begäran av revisorerna eller då minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar skriftligen begär detta för visst angivet ändamål. Kallelse skall ske senast två veckor före extra möte.

§ 5 Omröstning

5.1 Alla frågor vid föreningsmöte avgörs med enkel majoritet och öppen omröstning då stadgarna inte anger annat. På begäran kan dock val och omröstning ske slutet.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval avgörs dock lika röstetal genom lottning.

Stadgar 2017

§ 6 Styrelse

6.1 Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland föreningens medlemmar. Valbar är också den som ingår i medlems hushåll och deltar i brukandet av dennes lott samt uppfyller villkoren i moment 2.1. Flera från en och samma lott kan inte samtidigt ingå i styrelsen.

6.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs särskilt, samt ytterligare det antal ledamöter som årsmötet fastställer, dock minst tre. Styrelsens ordförande är ordförande även i föreningen.

6.3 Styrelsens ledamöter väljs för en tid av två år, räknat från årsmöte till årsmöte. Valet skall ske så att halva antalet ledamöter avgår årligen. Ordförande och kassör får inte avgå samtidigt.

6.4 För styrelsen väljs erforderligt antal suppleanter för en tid av ett år.

6.5 Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde inom 14 dagar efter årsmötet. Vid sammanträdet skall firmatecknare utses och övriga uppdrag inom styrelsen fördelas.

6.6 Protokoll över styrelsens sammanträden skall uppta deltagare i sammanträdet, behandlade ärenden och styrelsens beslut. Styrelsen avgör hur protokollen skall justeras.

6.7 Styrelsen skall:

- teckna ansvarighetsförsäkring för föreningen och särskild garantiförsäkring för kassören

- tillse att arrendeavtal, stadgar och ordningsföreskrifter efterföljs och att årsmötes- och styrelsebeslut verkställs

- upprätta förteckning i turordning över sökande till medlemskap och kolonilott, samt

- tillse att föreningens och av Staden arrenderad egendom sköts och underhålls samt att erforderliga medel avsättes för detta.

6.8 Styrelsen är beslutsför när mer än hälften - dock minst tre - av antalet ledamöter eller till sammanträdet kallade suppleanter är närvarande. Deltar endast tre ledamöter skall dessa vara ense för att kunna fatta beslut. Om fler än tre ledamöter deltar i sammanträdet fattas beslut med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsrösten. Suppleant har yttrande- och förslagsrätt vid sammanträde men rösträtt endast då han ersätter ordinarie ledamot.

6.9 Styrelseledamot som reserverar sig mot beslut är fri från ansvar.

§ 7 Räkenskaper och revision

7.1 Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av två revisorer, valda av årsmötet för en tid av ett år, räknat från årsmöte till årsmöte.

För revisor skall utses minst en suppleant.

7.2 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december. Av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningar samt förvaltningsberättelse skall vara revisorerna tillhanda senast den 15 januari påföljande år.

7.3 Revisorerna skall avge revisionsberättelse årligen senast den 31 januari. I berättelsen skall även anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstryks.

§ 8 Föreningens medel

8.1 Överskott som har uppkommit under räkenskapsår skall, sedan från tidigare år balanserat underskott har täckts, tillföras föreningens kapital eller föras i ny räkning enligt årsmötets beslut.

§ 9 Valberedning

9.1 Val av styrelse och revisorer samt suppleanter skall förberedas av en valberedning med minst tre ledamöter, vid flera skall antalet vara udda, som utses av årsmötet.

Stadgar 2017

§ 10 Föreningens upplösning

10.1 Beslut om upplösning av föreningen skall fattas av två på varandra följande möten varav ett årsmöte. Beslutet skall fattas med minst 3/4 majoritet vid vardera mötet. Föreningens tillgångar skall användas för att gagna koloniträdgårdsrörelsen inom FSSK.

§ 11 Stadgeändring

11.1 Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas av årsmöte med minst 2/3 majoritet. För att stadgar och ändringar i dem skall gälla fordras Stadens godkännande. Årsmötet avgör från vilken tidpunkt ändringen skall gälla.

§ 12 Tolkning av stadgarna

12.1 Tvist om tolkning av dessa stadgar skall i första hand avgöras av FSSK:s styrelse, i andra hand av förbundsstyrelsen och i tredje hand förbundsrådet, kvarstår tvistigheten skall frågan avgöras av en skiljenämnd på tre ledamöter. Vardera parten utser en ledamot i denna nämnd. Dessa båda ledamöter utser gemensamt den tredje ledamoten som skall vara ordförande i nämnden.

§ 13 Utträde ur FSSK och Förbundet

13.1 Föreningen skall skriftligen anmäla sitt utträde ur FSSK och Förbundet till FSSK och förbundsstyrelsen, sedan beslut därom fattats med 2/3 majoritet på två av föreningens stadgeenligt kallade föreningsmöten, varav det ena skall vara årsmötet.

13.2 Till föreningsmötet där utträdesfrågan avses behandlas ska medlemmarna erhålla personlig kallelse där det av kallelsen framgår att utträdesfrågan ska tas upp. Kallelse ska även sändas till FSSK och Förbundet minst tre veckor före respektive möte. Representanter för kallad styrelse har yttrande- och förslagsrätt på dessa möten.

13.3 Utträde beviljas om medlemsföreningen uppfyllt i § 13.1 angivna villkor. Uppsägningstiden är 12 månader och utträdet sker vid det årsskifte som följer närmast efter det uppsägningstiden löpt ut.

13.4 Förening som utträtt FSSK och Förbundet har inte rätt till någon del av FSSK eller Förbundets tillgångar.



Verksamhetsplan, budget och arvoden 2017

Verksamhetsplan 2017

Styrelsens planer och visioner för kommande år är:

- Att verka för en trivsamt anda, att vi tillsammans sköter och vårdar vårt område så det ser prydligt ut för våra besökare, flanörer och oss själva förstås.
- Att verka för att vi alla tillsammans vårdar, förnyar och bevarar våra byggnader och vägar, samt håller våra diken öppna. Vi har ansvar för detta enligt arrendavtalet med Stockholms stad.
- Att arbeta för att medlemmarna känner till och följer de medlemsavtal och arrenderegler vi har med Stockholms stad och som medlemmarna har med Listuddens koloniträdgårdsförening.
- Att arrangera gökotta och midsommarfest.
- Att försöka anordna efterfrågade kurser för kolonisterna.
- Att fortsätta samarbetet med våra grannföreningar.
- Att fortsätta arbetet med att få ner hastigheten på biltrafiken i området, bl. a. genom personliga samtal med de som kör för fort samt att försöka få människor att parkera på våra p-platser istället för på våra vägar.
- Att fortsätta verka för att den tunga biltrafiken minskar i området.
- Att även i år serva medlemmarna med grovsopscontainrar på våren. Dessa skall vara låsbara för att få bort de extrakostnader som otillåtet avfall eller felpackning innebär. Containrarna kommer att vara öppna vissa tider och vaktas av kolonister som vill göra sina GA-timmar på detta sätt. Vi vill fortsätta att ha två containrar och uppmanar medlemmarna att använda vår släpkärra för att köra bort sitt eget skrymmande skräp till soptipparna. Vi uppmanar även er som har möjlighet att köra bort era sopor själva eller att samarbeta med era grannar. Samt återigen informera om sopsortering.
- Att arbeta för att vi skaffar en matavfallsbehållare där avfallet sedan blir till biogas.
- Att fortsätta med information till kolonisterna på anslagstavlor och på webbsidan om vad vi i styrelsen arbetar med och vad som händer på området.
- Att fortsätta med expeditionsservicen på lördagar under säsong maj till september.
- Att arbeta för att nå nästa nivå i miljödiplomering.

Planerade aktiviteter under 2017:

Sön 12 mars – Årsmöte kl. 15.

April – Vattnet kopplas på under förutsättning att det inte är frostgrader.

Tor 25 maj – Gökotta.

Lör 6 maj – Första GA-dagen och festfixarmöte för alla med slutsiffra 7. Dessutom öppnar expeditionen för säsongen och har öppet mellan kl. 11 och 12.

Lör 13 maj – Containrar för grovsopor finns utplacerade.

Sön 11 juni kl. 12.30– Inlämning av föremål till loppmarknaden. OBS! endast hela och rena saker. Dessutom inga skrymmande föremål som t.ex. tjock-TV-apparater, pianon eller jordfräsar.

Lör 17 juni – Loppmarknad med traditionsenlig auktion.

Fre 23 juni – Midsommarfirande.

Lör 24 juni – Midsommardagens lekar för barn i alla åldrar.

Lör 1 juli – Sommarmöte vid dansbanan samt möte för nya kolonister

Lör 5 aug – Listuddens dag med många olika aktiviteter.

Lör 9 sept – Sista GA-dagen

Mitten av oktober – Vattnet stängs av beroende på temperaturen.

Reservation för ändringar

Se vår webbsida för aktuell information!

Verksamhetsplan, budget och arvoden 2017



Budget

Verksamhetsplan, budget och arvoden 2017

Förslag till arvoden och avgifter

Verksamhetsplan, budget och arvoden 2017



Verksamhetsplan, budget och arvoden 2017

